

Schoolgids CBS De Bron
Hoofdweg 136, 8383 EK Nijensleek

Schoolgids

Schooljaar 2014-2015



1. Woord vooraf

Beste ouders en verzorgers,
Voor u ligt de schoolgids van CBS De Bron, waarmee we u informeren over het reilen en zeilen op school. Alle schoolse zaken die niet of nauwelijks veranderen staan hierin.

De jaarlijks veranderende gegevens vindt u in de infokalender die de leerlingen aan het begin van het schooljaar mee naar huis krijgen. De schoolgids en de infokalender zijn vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad.

Actuele zaken staan in onze nieuwsbrief en op onze website www.debroncbs.nl. Zo proberen wij u goed op de hoogte te houden. En als u vragen heeft kunt u natuurlijk altijd bij ons binnen lopen.

Als team van CBS De Bron wensen wij u en uw kinderen een heel fijn en leerzaam schooljaar!

Corine Pieffers
Directeur

Inhoudsopgave

	Pagina:
1. Woord vooraf	2
Inhoudsopgave	3, 4
2. CBS De Bron	5
2.1 Directie	5
2.2 Bestuur	5
2.3 Schoolcommissie	5
2.4 Schoolgebouw	5
2.5 Omvang	5
2.6 Naam en logo	6
2.7 Schoolomgeving en leerlingpopulatie	6
3. Waar de school voor staat	7
3.1 Uitgangspunt	7
3.2 Visie op mens zijn	7
3.3 Visie op samenleving	7
3.4 Visie op onderwijs/godsdienstige vorming	7,8
4. De organisatie van het onderwijs	9
4.1 De schoolorganisatie	9
4.2 Schooltijden	9
4.3 Schoolverzuim	9
4.4 Samenstelling van het team	10
4.5 Vervanging bij ziekte van teamleden	10
4.6 Uitstroomgegevens	10
4.7 Informatievoorziening gescheiden ouders	10
5. De kwaliteit van onze school	11
5.1 Methoden	11
6. Wat leren de kinderen op school?	12
6.1 Groep 1/2	12
6.2 Groep 3/4	13
6.3 Groep 5/6	13
6.4 Groep 7/8	13
6.5 Algemeen voor de groepen 1 tot en met 8	14
7. Rapportage	15
8. Vakantieregeling	15
9. Ieder kind is er één	16
9.1 De opvang van nieuwe leerlingen	16
9.2 Kindvolgend	16, 17
9.3 Hoogbegaafd en dan?	17
9.4 Passend onderwijs en leerlingondersteuning	18
9.5 Omgang met dyslexie	19
9.6 Verlenging leertijd algemeen	19

9.7	Kleuterverlenging	19
9.8	Sociaal- emotionele problematiek	19
9.9	Centrum voor Jeugd en Gezin	20
10.	Niet bij kennis alleen	21
10.1	Vieringen	21
10.2	Sport	21
10.3	Schoolreisjes en schoolkamp	21
10.4	Cultuur	21
10.5	Projecten	21
10.6	Goede doelen en zending	21
11.	Op weg naar het Voortgezet Onderwijs (VO)	22
12.	School en thuis	23
12.1	Medezeggenschapsraad	23
12.2	Schoolcommissie	23
12.3	Website	23
12.4	Nieuwsbrieven	23
12.5	Contacten school en ouders	24
12.6	Ouderhulp	24
12.7	Ouderbijdrage	24
12.8	Buitenschoolse opvang	25
12.9	Overblijfregeling	25
12.10	Schoolverzekering	25
12.11	Schoolbus	25
12.12	Kalender	25
12.13	Klachten	26
12.14	Schorsing en verwijdering	26
13.	School en thuis	27

2. De Bron

2.1 Directie

De dagelijkse leiding is in handen van de directeur (Corine Pieffers). Bij haar afwezigheid zijn de teamleden het aanspreekpunt. Voor een gesprek met de directeur verzoeken wij u om vooraf (telefonisch of door even binnen te lopen) een afspraak te maken.

2.2 Bestuur

De school staat onder gezag van de Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs in Zuidwest Drenthe (VCPOZD). De christelijke scholen in Berghuizen, Ruinerwold, Koekange, Pesse, Nijensleek, Nijeveen, Diever en Dwingeloo vallen onder dit bestuur. De algemene ledenvergadering is het hoogste orgaan van de VCPOZD. Het bestuur van de VCPOZD bestaat uit leden die op basis van deskundigheid worden gekozen door de algemene ledenvergadering. De bestuursleden hoeven geen directe relatie te hebben met één van de scholen.

Ouders kunnen lid worden van de vereniging (aanmelding kan via CBS De Bron). Zij krijgen daardoor onder andere stemrecht binnen de vereniging en de geldelijke bijdrage (8 euro per jaar) komt ten goede aan CBS De Bron. In de statuten staan de grondslag en het doel van de vereniging nader omschreven. Eén maal per jaar is er een ledenvergadering waarvoor aan alle ouders een uitnodiging wordt verzonden.

2.3 Schoolcommissie

Naast dit overkoepelende bestuur heeft onze school ook nog een schoolcommissie, een klankbord voor de school en een commissie die talloze activiteiten begeleidt en uitvoert.

2.4 Schoolgebouw

Onze school is gesitueerd in een mooi verbouwd gebouw. Het oudste deel stamt uit 1923 en het nieuwste deel is in 2004 in gebruik genomen. De laatste (interne) verbouwing is in 2007 afgerond. Door deze verbouwingen heeft de school een algehele metamorfose ondergaan. De school omvat vijf leslokalen die allen voorzien zijn van digitale schoolborden, een gemeenschappelijke ruimte die ook gebruikt wordt als speellokaal voor de kleuterbouw en een centrale hal waar op diverse manieren gebruik van gemaakt wordt. Het plein is in drie delen verdeeld: plein, speeltoestellen en grasveld. Ruimte genoeg!

2.5 Omvang

CBS De Bron is een kleine school waar de leerlingen evenwichtig over de groepen worden verdeeld. De groepsindeling, schoolgrootte, het aantal personeelsleden en de namen en telefoonnummers van de medewerkers staan in de infokalender.

2.6 Schoolomgeving en leerlingenpopulatie

Onze school is niet alleen de dorpschool voor Nijensleek maar ontvangt haar leerlingen uit de gehele regio.

Waar komt onze leerlingenpopulatie vandaan?		Historisch overzicht aantallen leerlingen	
Plaats van herkomst	Aantal leerlingen uit de plaats van herkomst	Jaartal	Aantallen
Nijensleek	35	2006	87
Eesveen	14	2007	87
Wilhelminaoord	3	2008	86
Oosterstreek	2	2009	98
Vledder	10	2010	97
De Bult	2	2011	74
Uffelte	1	2012	82
Noordwolde	1	2013	76
Havelterberg	2	2014	70
Totaal	70		

2.7 Naam en logo

Het oude logo is in het afgelopen schooljaar (2014) in een nieuw jasje gestoken. De middelste druppels staan symbolisch voor onze kinderen waar het natuurlijk allemaal om draait. Deze kinderen willen we omarmen en onderwijs bieden met behulp van de waarden en normen die we onder andere aangereikt krijgen vanuit de Bijbel, onze bron van waaruit we handelen en met elkaar omgaan. Hier is ook de naam van de school aan ontleend. De kleuren geven het logo een fris uiterlijk. De one-liner "Buitengewoon bruisend" staat voor een school die gepositioneerd is in een buitengebied waar de natuur ontzettend veel mogelijkheden biedt voor het ontdekkend leren van kinderen. Het laatste gedeelte van het woord, 'gewoon' staat voor het feit dat we met beide benen op de grond willen blijven staan en het uiteindelijke doel van ons werk niet uit het oog verliezen. We willen graag gelukkige kinderen op school die zich optimaal kunnen ontplooiën. Het laatste woord 'bruisend' is van toepassing op alle activiteiten die we samen met ouders, kinderen en team, door het schooljaar heen organiseren.

3. Visie

3.1 Uitgangspunt

Onze school is een school voor Christelijk Onderwijs. Daarom is de Bijbel de leidraad en de bron voor ons handelen. Onze visie op het leven komt daaruit voort.

3.2 Visie op mens zijn

We leren de kinderen naastenliefde vanuit de gedachte dat:

- Ieder mens uniek is.
- We de ander in zijn waarde moeten laten.
- We elkaar en elkaars mening moeten respecteren.
- We elkaar ruimte tot ontplooiing moeten geven.

Missie:

Wij geven onze kinderen buitengewoon bruisend onderwijs!

3.3 Visie op samenleving

Binnen hetzelfde kader hebben we ook een duidelijke visie op de samenleving. We willen de kinderen leren de aarde leefbaar te maken en te houden. Hiervoor is nodig:

- Dat wij ons verantwoordelijk weten voor de ander en de aarde waarop wij wonen.
- Dat wij kunnen samenwerken.
- Dat wij zorg dragen voor de schepping, het milieu veraf en dichtbij, in het groot en in het klein.

Deze visie heeft natuurlijk consequenties voor het onderwijs op De Bron. Wij willen het eigene van ieder kind respecteren. Wij willen de kinderen laten werken in een klimaat van veiligheid en geborgenheid waarin ze weerbaarheid en zelfstandigheid leren ontwikkelen. Wij willen werken aan de totale ontwikkeling van het kind. Hoofd, hart en handen staan centraal en dus niet alleen aandacht voor het intellectuele aspect maar ook voor het creatieve, sociale en emotionele aspect. Wij willen de kinderen bewust maken van hun verantwoordelijkheid voor elkaar en de wereld om hen heen. Wij willen de kinderen leren hun eigen mogelijkheden en eigen beperkingen te accepteren en die van anderen te respecteren.

3.4 Visie op onderwijs/godsdienstige vorming

De kinderen merken elke dag dat ze naar een Christelijke school gaan. We bidden, zingen en vertellen bijbelverhalen. In ons godsdienstonderwijs gebruiken we de methode Kind op Maandag. De thema's sluiten aan bij de belevings- en ervaringswereld van kinderen en bij actuele ontwikkelingen in de samenleving en zijn steeds gebaseerd op een samenhangend aanbod van bijbelverhalen. Ouders kunnen in onze nieuwsbrief informatie vinden over de godsdienstlessen en thema's. We vieren op school de christelijke feestdagen, zoals Kerst en Pasen. Elk jaar is er een adventsproject dat we samen met ouders en kinderen afsluiten door middel van een kerstviering. Het opgewekte en blijde van het geloof staan centraal in onze godsdienstige vorming en heeft zijn uitwerking op de rest van ons onderwijs. Vanzelfsprekend staan we open voor ouders en kinderen die naar een andere godsdienst of mening hun leven inrichten. We gaan er daarbij wel vanuit dat alle activiteiten die voortkomen uit het feit dat we een Christelijke school zijn door alle kinderen en soms ook ouders gevolgd en dus gerespecteerd worden. Andersom doen wij dit natuurlijk ook.

Op De Bron wordt de hele dag, de hele week en het hele jaar druk geleerd en hard gewerkt. Dat kun je alleen maar goed doen als je je op school veilig voelt. Daarom vinden wij het heel belangrijk dat de sfeer op onze school goed is. Kinderen moeten het leuk vinden om naar De Bron te gaan, ze moeten zich er als het ware thuis voelen. Gelukkig is onze school niet zo groot, kinderen en leerkrachten zijn geen onbekenden voor elkaar. Wij vinden het ook belangrijk dat u zich als ouder/verzorger op onze school thuis voelt. U kunt altijd bij ons terecht om vragen te stellen of iets te bespreken.

4. De organisatie van het onderwijs

4.1 De schoolorganisatie

CBS De Bron werkt met een leerstof-jaarklassensysteem. Dit houdt in dat de kinderen per jaar in hun groep een vaste hoeveelheid leerstof krijgen aangeboden. We gaan er op De Bron vanuit dat elk kind uniek is met zijn eigen aardigheden. Om aan deze (v)aardigheden tegemoet te komen werken we volgens het principe van BHV (basis-, herhalings- en verrijkingsstof) dat vertaald wordt in dag- en weektaken. Zo komen we tegemoet aan de eigen ontwikkeling van het kind (adaptief onderwijs). Waar nodig zal de leerstof (eventueel een tweede leerlijn) aangepast worden zodat kinderen op eigen tempo of moeilijkheid kunnen doorwerken. Dit gaat beide kanten op. Zowel de kinderen die aan de “onderkant” opvallen als de kinderen die aan de “bovenkant” opvallen.

In onze school is er sprake van twee bouwlagen:

De onderbouw: Groep 1 tot en met groep 4

De bovenbouw: Groep 5 tot en met groep 8

In alle lokalen zitten kinderen van meerdere groepen (combinatiegroepen). De groepsgrootte schommelt zo rond de zeven tot veertien kinderen.

4.2 De schooltijden

Maandag	Groep 1	08.45 – 12.00 uur	
	Groep 2 tot en met 8	08.45 – 12.00 uur	12.45 – 15.00 uur
Dinsdag	Groep 1 tot en met 8	08.45 – 12.00 uur	12.45 – 15.00 uur
Woensdag	Groep 1 tot en met 8	08.45 – 12.30 uur	
Donderdag	Groep 1 tot en met 8	08.45 – 12.00 uur	12.45 – 15.00 uur
Vrijdag	Groep 1 tot en met 4	08.45 – 12.00 uur	
	Groep 5 tot en met 8	08.45 – 12.00 uur	12.45 – 15.00 uur

Alle dagen hebben alle groepen van 10.30 tot 10.45 uur een korte pauze.

4.3 Schoolverzuim

Wanneer uw kind ziek is moet dit op school gemeld worden. U kunt dat voor schooltijd telefonisch doorgeven. Vrij vragen dient u zes weken voorafgaand aan die datum, schriftelijk te doen. U kunt alleen toestemming krijgen via de directeur van de school. Extra schoolverlof wordt niet verleend om een vakantie te verlengen. Wegens gewichtige omstandigheden kan er door de directeur extra schoolverlof verleend worden. Dit verzuimbeleid heeft wettelijke rechtsgeldigheid (leerplichtwet) en is opgesteld in samenwerking met de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Samenstelling van het team

De Bron heeft één directeur en vijf leerkrachten. Er werkt één leerkracht fulltime en vier leerkrachten werken parttime. Eén van de leerkrachten functioneert tevens als Intern Begeleider. Ons streven is dat iedere groep met niet meer dan twee leerkrachten te maken krijgt.

4.5 Vervanging bij ziekte van teamleden

Wanneer een leerkracht wegens ziekte of om andere redenen afwezig is, wordt er een vervangende leerkracht ingezet. We vragen eerst de eventuele duo-partner. Als die niet inzetbaar is, zoeken we bij voorkeur een invalkracht die de leerlingen kent. Lukt het deze mensen ook niet om in te vallen dan doen we een beroep op de invalpool. Wanneer er helemaal geen vervanging gevonden kan worden voegen we groepen samen of neemt een ambulante teamlid waar. We zijn in de afgelopen jaren gelukkig nooit genoodzaakt geweest de leerlingen naar huis te sturen.

4.6 Uitstroomgegevens

In de periode van 2008 tot en met 2014 gingen de leerlingen naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs.

	LWOO	VMBO	HAVO	VWO
2008	1	2	5	4
2009	3	1	1	5
2010	1	3	2	5
2011		6	4	3
2012		5	3	1
2013	2	6	7	3
2014	2	6	4	3

4.7 Informatievoorziening gescheiden ouders

Gezamenlijk gezag na echtscheiding betekent dat beide ouders belast blijven met de opvoedkundige en juridische verantwoordelijkheid voor de kinderen. Een ouder kan geen beslissing nemen zonder medeweten of akkoordverklaring van de andere ouder. De ouder bij wie het kind de verblijfplaats heeft, heeft de meeste verantwoordelijkheid. Kleine alledaagse beslissingen over de kinderen worden genomen door de verzorgende ouder. Grotere beslissingen worden in overleg genomen. Als er geen sprake is van co-ouderschap, moeten de ouders onderling afspreken hoe ze omgaan met de 'grote beslissingen'. Het basisprincipe in de wet is dat de ene ouder de andere informeert. Als de verzorgende ouder dat niet doet, heeft de niet verzorgende ouder het recht om de school rechtstreeks om informatie te vragen. De school geeft informatie, tenzij zwaarwegende belangen van het kind dit in de weg staat.

5. De kwaliteit van onze school

Wij willen goed onderwijs geven. Voor ons is dat adaptief onderwijs, waarbij het uitgangspunt de behoefte van elk kind is. Bij de organisatie en de wijze waarop we instructie geven, gaan we uit van de verschillen bij onze leerlingen in tempo en niveau. We spelen in op actuele ontwikkelingen, werken in alle groepen met digitale borden en optimaliseren de mogelijkheden van de computer en tablets in het onderwijs. We besteden veel aandacht aan natuur- en milieueducatie door het houden van natuurexcursies en het organiseren van projecten, waarbij we de natuur in school halen.

5.1 Methoden

Binnen adaptief onderwijs geven we vorm aan het zelfstandig werken. In de wet Primair Onderwijs staat welke vakken de kinderen moeten leren. Bij deze vakken zijn kerndoelen en referentiekaders aangegeven. Bij elk leervak hebben wij zorgvuldig een methode gekozen en de leerkracht zorgt ervoor dat alle leerstof wordt behandeld. Aan het eind van de basisschool hebben alle kinderen de verplichte leerstof gehad. We werken met recente methoden die voldoen aan de kerndoelen en referentiekaders. De methoden worden planmatig vervangen.

Met deze methoden werken we:

Vak	Methode
Godsdienst	Kind op Maandag
Rekenen	Rekenrijk
Taal	Taal Actief
Schrijven	Pennenstreken
Vorbereidend lezen	Schatkist
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen
Aardrijkskunde	Hier en daar
Geschiedenis	Bij de tijd
Verkeer	Methode van VVN
Natuur en techniek	Natuniek
Creatieve vorming	Moet je doen!
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl
Engels	Groove.me

6. Wat leren de kinderen op school?

Hieronder wordt geven we aan welke vakken, onderdelen en thema's er zoal aan bod komen. U moet dit lezen als een stapeldocument. Vanaf het komende schooljaar (2014-2015) is er in de onderbouw (groep 1 tot en met 4) een extra vak, namelijk Engels, bijgekomen.

6.1 Groep 1/2

Het jonge kind leert veel door te spelen. De leerkracht zorgt ervoor dat alle belangrijke elementen voor de ontwikkeling van het kind aan bod komen. Het werken in thema's en met projecten daagt de kinderen uit om vanuit hun eigen belevingswereld te leren. De inrichting van de klas is stimulerend, waarbij we ervoor zorgen dat de kinderen zoveel mogelijk kleuter kunnen zijn. Voorbereidend rekenen en taal worden spelenderwijs ingevoerd. We werken in groep 1/2 aan:

- Voorlezen
- Vertellen
- Opzegversjes
- Klassengesprekken
- Spontane gesprekken
- Leergesprekken
- Reken- en taalspelletjes
- Raadsels en rijmwoorden
- Dramatiseren
- Muzikale vorming
- Werklessen (verven, vouwen, knippen, plakken)
- Bewegingsonderwijs buiten
- Bewegingsonderwijs binnen (spelles, gymnastiek, dans)
- Engels
- ICT-onderwijs (Ipads of computer)

Methodes die we onder andere gebruiken zijn Schatkist en Leefstijl. Ook door middel van het programma 'Koekeloere' betrekken we de kinderen bij de ontwikkeling van de wereld om hen heen.

In groep 2 wordt gewerkt aan beginnende geletterdheid. Het ene kind is daar eerder aan toe dan het andere. De leerkracht houdt er rekening mee door verschillende werkvormen te hanteren.

6.2 Groep 3/4

In groep 3 maakt het spelen geleidelijk aan plaats voor het leren, wat veel energie kost van de kinderen. Er wordt veel aandacht en tijd besteed aan het leren lezen en schrijven en het rekenen wordt gestructureerd aangeboden. Engels en wereldoriëntatie krijgen een vervolg en er komt verkeer bij. Biologie neemt bij wereldoriëntatie een belangrijke plaats in. Aan de hand van het tv-programma Huisje, boompje, beestje worden veel onderwerpen uit en over de natuur en het milieu behandeld. Alle expressievakken gaan gewoon door.

Groep 4 gaat nog wat verder. Taal en lezen zijn aparte vakken en het schrijven moet steeds sneller. De hoofdletters worden aangeleerd en Engels en ICT-onderwijs krijgen een vervolg.

6.3 Groep 5/6

In groep 5 worden alle schoolvakken gegeven en in groep 6 wordt het niveau nog wat hoger. De techniek van het lezen wordt geoefend maar ook begrijpend lezen krijgt veel aandacht. Op het gebied van taal worden de regels van spelling verder uitgebreid en de redactiesommen tijdens rekenen worden belangrijk. In groep 6 wordt een begin gemaakt met breuken, procenten en verhoudingen. Het handschrift van de kinderen wordt tijdens het vak schrijven verder verfijnd en geautomatiseerd. Op het gebied van wereldoriëntatie komt het volgende aan de orde:

- Aardrijkskunde (thema's en regio's in Nederland)
- Topografie (Nederland)
- Geschiedenis (Prehistorie, Romeinen en de 19^e eeuw)
- Biologie/techniek
- Verkeer

Het Engels krijgt in groep 5/6 weer een vervolg en ook worden de Ipads en computers ingezet bij verschillende vakken.

6.4 Groep 7/8

In groep 7 nemen de kinderen deel aan het landelijk verkeersexamen en in groep 8 wordt de stof nog eens goed herhaald. De kinderen worden in groep 8 zo goed mogelijk voorbereid op het vervolgonderwijs.

We gaan in groep 7/8 van begrijpend lezen naar meer studerend lezen en het rekenen verdiept zich op het gebied van breuken, verhoudingen en procenten. Redactiesommen nemen een steeds belangrijkere plaats in. Een nieuw onderdeel bij het vak schrijven is het zogenaamde sierschrift. Belangrijke nieuwe onderdelen op het gebied van taal zijn zinsontleding en woordbenoeming. Daarnaast krijgt ook spelling van buitenlandse woorden veel aandacht.

Op het gebied van wereldoriëntatie komt het volgende aan de orde:

- Aardrijkskunde (Europa en de wereld)
- Topografie (Europa en de wereld)
- Geschiedenis
- Geestelijke stromingen
- Biologie/techniek
- Verkeer

Het Engels krijgt in groep 7/8 weer een vervolg en ook worden de Ipads en computers ingezet bij verschillende vakken.

6.5 Algemeen voor de groepen 1 tot en met 8

Voor alle vakgebieden geldt, dat er niet alleen gebruik wordt gemaakt van de methodes. Andere informatiebronnen/ondersteunende materialen worden ook gebruikt.

- Kijken naar programma's van de Nederlandse Onderwijs TV (N.O.T./Teleac).
- Werken met Leskisten van diverse instanties (bibliotheek, gezondheidszorg etcetera).
- Thematafels en ontdekhoeken in de klas of centrale hal.
- Voorstellingen/lesbrieven kunstzinnige vorming.

Leefstijl

De vaste leerkrachten hebben een Leefstijl cursus gevolgd waardoor ze op een verantwoorde manier de lessen Leefstijl kunnen geven. Leefstijl is een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling waarbij door onder andere gesprekken, lessen, verwerkingen, oefeningen en zogenaamde energizers gewerkt wordt aan het welbevinden van ieder kind op zichzelf, met anderen en in een groep.

Burgerschap

Sinds 2006 moeten scholen een bijdrage leveren aan burgerschap en integratie. Kernpunten daarbij zijn het bevorderen van actief burgerschap, sociale integratie, leven in een pluriforme samenleving, kennis van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van medeleerlingen. We gebruiken hiervoor de hierboven genoemde methode Leefstijl, het blad SAMSAM en vanzelfsprekend onze methode Godsdienstige vorming, Kind op Maandag.

ICT (Informatie & Communicatie Technologie)

De computer heeft een belangrijke plaats binnen ons onderwijs. Wij hebben er voor gekozen om een aantal computers in alle klassen te plaatsen (op dit moment 1 computer op vier kinderen). Daarop kunnen de kinderen met allerlei programma's werken. Soms om in te oefenen, een andere keer herhalen of verrijken. In de bovenbouw kunnen kinderen ook werkstukken/verslagen maken op de computer, eventueel met behulp van internet. Voor de groepen 1 tot en met 8 beschikken we over een digitaal schoolbord en daaraan gekoppeld verschillende abonnementen (bijvoorbeeld Klasse TV) en software. Afgelopen schooljaar zijn er iPads geïntroduceerd.

Expressie activiteiten

Er wordt veel geleerd op De Bron. Niet alleen op het gebied van taal/lezen, rekenen en wereldoriëntatie, maar ook op het gebied van de creativiteit. Tekenen, schilderen, knutselen, zingen, toneel etcetera vinden wij ook belangrijk. Voor muzikale vorming komt een vakdocent de leerlingen van de middenbouw onder andere gereedmaken voor het AMV (Algemene Muzikale Vorming) diploma.

Lichamelijke oefening

Vanaf groep 3 gaan de kinderen twee maal per week naar sporthal De Spronk in Vledder (vervoer geschiedt met de bus). In de eerste les staan sport, spel en sportief gedrag centraal, terwijl in de tweede les toestellen en technieken worden aangeboden. In de zomermaanden hebben de kinderen vanaf groep 3/4 eenmaal per week zwemmen in het buitenbad te Vledder.

7. Rapportage

Aan het begin van het schooljaar worden de ouders uitgenodigd voor een informatieavond en worden de werkwijzen in de groepen uitgelegd. De ouders van de leerlingen van groep 8 krijgen uitleg over de overgang van basisschool naar vervolgonderwijs.

De leerlingen krijgen drie keer per jaar een rapport mee waarin het functioneren op school duidelijk wordt beschreven. Drie keer per jaar (in november, maart en juni) krijgen de ouders/verzorgers een uitnodiging om in een 10-minutengesprek te praten met de leerkracht over het functioneren van hun kind. Als er aanleiding is om langer over de vorderingen of het gedrag te praten wordt een vervolgspraak gemaakt.

8. Vakantieregeling

De vakanties en studiedagen staan vermeld in de infokalender.

9. Ieder kind is er één

9.1 De opvang van nieuwe leerlingen

We zien de aanmelding van toekomstige leerlingen graag in een zo vroeg mogelijk stadium. Vanaf de dag dat de leerlingen vier jaar worden, kunnen ze daadwerkelijk naar school en vanaf vijf jaar zijn ze leerplichtig. Bij de vraag om informatie over school, krijgen ouders/verzorgers een schoolgids, de informatiekalender, de laatste nieuwsbrieven en een uitnodiging voor een gesprek met de directie. Ouders kunnen dan hun vragen stellen en de directeur gaat in op de identiteit, het onderwijskundig concept en de pedagogische uitgangspunten van de school. Ook krijgen ouders en kind een rondleiding door de school. Op de eerste schooldag krijgen de nieuwe leerlingen in groep 1 een prentenbijbel als welkomstgeschenk. Toekomstige leerlingen van groep 1 mogen vijf dagdelen kennismaken met de leerkracht en de groep. Hierover maken de ouders/verzorgers een afspraak met de leerkracht.

De Bron is een ontmoetingsschool. Dat houdt in dat ook leerlingen die niet kerkelijke staan ingeschreven van harte welkom zijn. Wel wordt ouders gevraagd om de uitgangspunten en de identiteit van de school te respecteren.

Als het bij de aanmelding meteen duidelijk is dat het om een leerling met ondersteuningsbehoefte gaat, dan wordt door de directie in overleg met de intern begeleider en het team bekeken of plaatsing wel past binnen de mogelijkheden van de school. Als blijkt dat een kind specifiek iets nodig waar onze school niet aan tegemoet kan komen dan wordt er gezamenlijk gezocht naar een school die past bij het kind zodat hij of zij zijn ontwikkelingskansen optimaal kan ontplooien.

9.2 Kindvolgend

In het onderwijs op De Bron staat uw kind centraal. Voortdurend wordt uw kind door ons geobserveerd. Tijdens de lessen kijken we goed of uw kind zich kan concentreren en of uw kind taakgericht is. Tijdens het spel kunnen we goed observeren hoe het contact met andere leerlingen verloopt en of uw kind lekker in zijn of haar vel zit. Omdat wij dagelijks met uw kind werken krijgen we een goed beeld van zijn of haar functioneren. Daarnaast is een objectieve toetsing voor een beoordeling belangrijk. Bij deze toetsing kunnen problemen worden opgespoord, of vermoedens wel of niet worden bevestigd.

De groepsleerkracht houdt in de gaten hoe het met de leerlingen gaat. Volgens een toetskalender worden toetsen afgenomen voor rekenen, spelling, woordenschat, begrijpend lezen en technisch lezen die horen bij ons CITO-leerlingvolgsysteem. Bij de kleuters gaat het onder andere om de taal- en rekenontwikkeling. De gegevens worden digitaal verwerkt. Mede hierdoor krijgen we een duidelijk beeld van de ontwikkeling van de leerling. We volgen de leerlingen ook via de toetsen die bij de methoden horen. De intern begeleider bespreekt de resultaten van de toetsen met de leerkracht. We hebben afgesproken welk resultaat de kinderen ten minste moeten behalen op de toets. Indien nodig stelt de groepsleerkracht een handelingsplan op waarin staat beschreven wat er extra moet gebeuren om het kind te begeleiden. Dit kan zijn omdat het niet zo goed gaat en soms omdat het juist heel goed gaat. De groepsleerkracht bespreekt het plan met de ouders die het ondertekenen. De leerkracht voert het handelingsplan meestal zelf uit. De intern begeleider bewaart de ondertekende handelingsplannen. De toetsresultaten worden

besproken in het overleg tussen de intern begeleider en de directeur. Elk handelingsplan werkt naar een concreet omschreven, toetsbaar doel. Aan het eind van de periode wordt bekeken of het doel behaald is en wordt het duidelijk of het handelingsplan gewerkt heeft, bijgesteld of verlengd moet worden.

Van ieder kind op De Bron is een dossier aanwezig. In deze map worden alle gegevens bewaard, zoals de toetsgegevens en gegevens van speciale onderzoeken. Deze map is tevens uitgangspunt tijdens de leerlingbespreking. Ouders kunnen op verzoek dit dossier inzien. Bij verhuizing/verlaten van de school krijgt de nieuwe school een kopie. In de toekomst zal er steeds meer digitaal vastgelegd worden in ons leerlingenadministratiesysteem Parnassys.

Zes keer per jaar bespreken we in het team die kinderen, die extra zorg en aandacht nodig hebben. Aan de hand van deze leerlingbespreking worden ook nadere afspraken gemaakt over toetsen, inschakelen van schoolbegeleidingsdienst etcetera. Hierbij maken we onder andere gebruik van onze observaties en eerder genoemde toetsen. Tijdens deze bespreking wordt besloten tot het al dan niet inschakelen van de consultatiegroep van ons samenwerkingsverband.

9.3 Hoogbegaafd, en dan?

De Bron heeft aandacht en zorg voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Daarmee komen we tegemoet aan leerlingen die verdieping van de leerstof of extra werk aankunnen. We zijn lid van het regionale Kwadraatnetwerk, waardoor we binnen een vastomlijnde procedure werken. Eén van onze leerkrachten is begaafdheidsspecialist en coördineert en organiseert het aanbod en het onderwijs aan deze leerlingen. In 2012-2013 is gestart met een plusklas voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Deze groep leerlingen komt op donderdagochtend bijeen op de Roosjenschool in Diever. Informatie over de inhoud van de lessen en over welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen kunt u opvragen bij onze intern begeleider.

9.4 Passend onderwijs en leerlingondersteuning

Door de wet op het Passend Onderwijs is er op het gebied van ondersteuning aan de leerlingen veel veranderd doordat de zorg anders is georganiseerd.

De Bron wil een veilig ontwikkelings- en leerklimaat creëren voor alle leerlingen. Uitgangspunt hierbij is het handelingsgericht werken. Deze professionaliteit veronderstellen we bij alle leerkrachten; het is de verantwoording van de directeur om deze kwaliteit in de school tot stand te brengen en te bewaren. Desondanks kan het gebeuren dat de geboden onderwijskwaliteit niet bij alle leerlingen tot het gewenste resultaat leidt. In volgorde onderscheiden we dan de volgende te ondernemen stappen.

- a. De groepsleerkracht neemt verantwoorde afstemmingsbeslissingen op grond van observatiegegevens, aangevuld met de analyse van toetsgegevens.
- b. Bij gesignaleerde afstemmingsproblemen geeft de groepsleerkracht extra aandacht en/of ondersteuning. Dit wordt beschreven in het groepsplan.
- c. Als de groepsleerkracht constateert dat eigen oplossingen niet werken, vraagt deze ondersteuning bij de intern begeleider en/of directeur. Bij hardnekkige problemen wordt een specifiek plan opgesteld.
- d. Als de intern begeleider constateert dat binnen de school geen passende oplossing voor handen is kan advies worden gevraagd bij de Commissie Arrangeren. Het advies kan leiden tot een observatie en/of onderzoek van een schoolondersteuner of orthopedagoog. De leerkracht en/of intern begeleider wordt ondersteund om diens leerlingen op de basisschool van passend onderwijs te voorzien.
- e. Als blijkt dat de geboden adviezen niet uitvoerbaar zijn binnen de normen van de basisondersteuning van SWV PO 2203 kan een arrangement worden aangevraagd. Dit is maatwerk voor de leerling, waarbij ouders, leerkracht, intern begeleider en een lid van de Commissie Arrangeren zijn betrokken. In dit stadium moet de school een ontwikkelingsperspectief voor de leerling hebben opgesteld. Als de school een wenselijk arrangement heeft geformuleerd wordt dit voorgelegd aan de Commissie Arrangeren. Bij toekenning van het arrangement wordt de vergoeding vastgesteld met een begin- en einddatum.
- f. De school rapporteert twee maanden voor de einddatum over de effecten van het arrangement en kan op eigen initiatief advies vragen over wijziging en/of verlenging van het arrangement.
- g. De ondersteuningsvraag kan de mogelijkheden van de school overstijgen of meer kosten met zich meebrengen dan de normbekostiging van plaatsing in het speciaal basisonderwijs. In dat geval kan de Commissie Arrangeren het dossier aanbieden aan de Commissie Toewijzing.
- h. De Commissie Toewijzing beslist over plaatsing in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Bij een positieve toewijzing melden de ouders hun kind aan bij een school voor speciaal (basis) onderwijs.
- i. Iedere toewijzing heeft een vooraf vastgestelde einddatum. Uiterlijk twee maanden voor de einddatum rapporteert de school voor (speciaal) basisonderwijs over de effecten van het verblijf op de speciale (basis) school en meldt zich bij de Commissie Arrangeren voor de voorbereiding op een terugplaatsing in het regulier basisonderwijs, al dan niet ondersteund door een arrangement.
- j. Wanneer terugplaatsing niet is gewenst, zal de Commissie Toewijzing op grond van de schoolrapportage een nieuwe einddatum vaststellen.

9.5 Omgaan met dyslexie

Om dyslexie vast te kunnen stellen moet er aan twee criteria worden voldaan. Het lees- en/of spellingprobleem moet aantoonbaar ernstig zijn en het probleem moet aantoonbaar hardnekkig zijn. Dyslexie is pas goed vast te stellen wanneer een leerling enkele jaren op de basisschool heeft doorgebracht. Op elke school binnen ons samenwerkingsverband wordt het 'protocol leesproblemen en dyslexie' voor de groepen 1 tot en met 8 gehanteerd.

9.6 Verlenging leertijd algemeen

Sommige kinderen hebben meer tijd nodig dan gemiddeld om zich bepaalde kennis of vaardigheden eigen te maken. Als dit blijkt uit goede diagnose en observatie, dan kunnen we besluiten om het kind een verlenging van de leertijd te geven. Dit doen we altijd in goed overleg met de ouders.

9.7 Kleuterverlenging

Een beslissing tot kleuterverlenging wordt zorgvuldig genomen door het team en in goed overleg met de ouders. Alleen als we duidelijk onderbouwd hebben dat de leerling nog niet rijp genoeg is om aan het lees- en of rekenproces in groep 3 te beginnen, adviseren we ouders hun kind nog een jaartje langer te laten kleuteren.

9.8 Sociaal-emotionele problematiek

We leren steeds nauwkeuriger te kijken naar kinderen. Dan valt er ook steeds meer op. We gebruiken voor alle leerlingen van de school het leerlingvolgsysteem VISEON, waarmee we nog meer zicht krijgen op het welbevinden van de leerlingen. Wanneer er reden is tot zorg maakt de leerkracht een plan van aanpak om het kind te begeleiden. Vanzelfsprekend wordt dit met de ouders besproken.

9.9 Centrum voor Jeugd en Gezin

- a. De jeugdgezondheidszorg op de basisschool.
Kinderen gaan tot hun vierde jaar regelmatig naar het consultatiebureau. Daarna wordt deze zorg voortgezet door de sector jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD. Het team JGZ bestaat uit de jeugdarts, de jeugdverpleegkundige en de assistente. Op de school werkt een logopediste vanuit de GGD.
- b. De screening.
Kinderen worden in groep 2 en 7 gescreend volgens de landelijke standaard. Vooraf ontvangen ouders een uitnodiging, informatie en een vragenlijst. Hierop kunnen ze eventuele vragen of zorgen over hun kind aangeven.
- c. Spreekuren voor alle kinderen.
De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige houden regelmatig spreekuur op CBS De Bron. Ouders kunnen, zonder verwijfsbrief van de huisarts, zelf een afspraak maken. Het spreekuur is in principe in de IB-ruimte. Ook een leerkracht of de intern begeleider kan in overleg met de ouders een kind aanmelden voor het spreekuur. Ouders kunnen zich aanmelden voor het spreekuur bij JGZ Emmen (0591-656573 op werkdagen tussen 08.30 en 14.00 uur), onder vermelding van naam en geboortedatum van het kind en de naam van de school. Ouders kunnen ook e-mailen naar jgz.emmen@ggddrenthe.nl.

10. Niet bij kennis alleen

10.1 Vieringen

We besteden als Christelijke school veel aandacht aan Kerst en Pasen. Met Kerst organiseren we een viering die bijvoorbeeld in de kerk van Wilhelminaord plaatsvindt. Op witte donderdag lunchen alle kinderen op school. De viering van de feesten gebeurt verder in de klas.

10.2 Sport

Ieder jaar organiseren we voor de leerlingen een sportdag tijdens de Koningsspelen. We doen in ieder geval mee aan het schoolvoetbaltoernooi in Diever en verder bekijken we per toernooi waar de mogelijkheden tot deelname liggen. Ook is er de mogelijkheid om mee te lopen met de avondvierdaagse in Steenwijk.

10.3 Schoolreisjes en schoolkamp

Alle kinderen gaan één keer per jaar op schoolreisje. De kinderen van de kleutergroepen gaan niet heel ver weg. Voor de kinderen van de groepen 3, 4, 5 en 6 mag de reis wat langer duren. Groep 7 en 8 gaan op kamp.

10.4 Cultuur

We werken samen met Kunst en Cultuur Drenthe, Scala en Podiumplan Westerveld. Door het jaar heen worden verschillende voorstellingen aangeboden op allerlei gebieden. Tevens maken we gebruik van kennismakingstrajecten voor verschillende kunstdisciplines. Op school is een cultuurcoördinator aanwezig.

10.5 Projecten

We werken jaarlijks één tot drie weken lang aan een project. Er is dan ruimte voor activiteiten die niet dagelijks aan bod komen. De gewone vakken worden in die periode zoveel mogelijk in het 'projectjasje' gestoken. De projectweek wordt afgesloten met de feestelijke ouderavond.

10.6 Goede doelen en zending

We willen graag elk jaar iets doen voor een goed doel. Welk doel gesteund wordt kunt u lezen in de nieuwsbrief. De kinderen kunnen iedere maandagmorgen geld meenemen voor een project van de zending. We doen jaarlijks mee aan de Kinderpostzegelactie en de actie 'Schoenendoos'.

11. Op weg naar het Voortgezet Onderwijs (VO)

Gedurende de hele schoolperiode houden we zorgvuldig bij hoe onze leerlingen functioneren en welke resultaten ze behalen. De entreetoets van het CITO wordt afgenomen aan het einde van groep 7. We weten dan waar we nog extra aandacht aan moeten besteden en kunnen onze resultaten resultaten vergelijken met die van andere scholen.

Halverwege groep 8 wordt bepaald naar welke school voor voortgezet onderwijs de kinderen gaan. De leerkracht nodigt de ouders uit voor een adviesgesprek. Ook krijgen de ouders in januari/februari informatie over de open dagen van het voortgezet onderwijs. De eindtoets wordt in april afgenomen en weegt niet mee in de keuze.

12. School en thuis

Ouders hebben een bijzondere plek in de school. Daarom zijn er commissies om de samenwerking tussen school en ouders goed te regelen.

12.1 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een commissie die bestaat uit twee geledingen. De oudergeleding, gekozen door ouders, en de personeelsgeleding, gekozen door het team. De taak van de MR is onder andere in overleg met bestuur en directie instemming of advies geven over beleidszaken en voorstellen aan het bestuur doen en standpunten kenbaar maken over onderwijszaken. Als ouder kun je via de oudergeleding van de MR je stem laten horen. De MR vergadert elke zes weken. De MR is ook vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de vereniging.

12.2 Schoolcommissie

De schoolcommissie draagt bij aan een zo goed mogelijk functioneren van de school door samen met het team allerlei binnen- en buitenschoolse activiteiten te organiseren. Op vergaderingen is de directeur aanwezig.

12.3 Website

Op onze website www.debroncbs.nl krijgt u een goed beeld van de school en kunt u allerlei informatie vinden zoals nieuwsbrieven, actueel nieuws, de infokalender en de schoolgids. Elke groep heeft een eigen weblog waaraan leerlingen ook een bijdrage leveren. Ouders die bezwaar maken tegen foto's van hun kind op de website of op de sociale media kunnen dit kenbaar maken bij de directie.

12.4 Nieuwsbrieven

Eenmaal in de twee weken ontvangen ouders/verzorgers de nieuwsbrief 'Uit betrouwbare Bron', waarin aandacht is voor zaken die op school spelen. Daarnaast ontvangt u twee keer per jaar (kerst en zomer) een schoolkrant.

12.5 Contacten school en ouders

Regelmatig overleg tussen ouders/verzorgers en leerkrachten over de ontwikkeling van uw kind is noodzakelijk. Hieronder staan een aantal vaste momenten in het jaar waarop dat mogelijk is.

- **Informatieavond:**
Deze vindt plaats in het begin van het nieuwe schooljaar. U kunt deze avond kennis maken met de leerkracht en tevens met de leerstof waarmee uw kind te maken krijgt. Bovendien krijgt u specifieke informatie over het onderwijs in de desbetreffende groep.
- **Tienminutengesprekken:**
Deze gesprekken vinden plaats met het meegeven van het rapport. In deze gesprekken wordt het rapport toegelicht en worden eventuele vragen beantwoord. Als er een uitgebreid gesprek noodzakelijk is wordt er een vervolgspraak gemaakt.
- **Open ochtenden:**
Twee maal per jaar krijgen ouders/verzorgers de gelegenheid om in de klas te kijken. Hoe werkt het onderwijs in deze tijd?
- **Koffieochtend:**
Een speciale ochtend voor (nieuwe) ouders om eens kennis te maken met andere ouders en vragen te stellen over de dagelijkse gang van zaken.
- **Huisbezoek:**
Het eerste jaar dat een leerling bij een leerkracht in de klas zit wordt een huisbezoek gepland (dit bezoek wordt voor de kerstvakantie afgelegd). Met uitzondering van groep 7.
- **Feestelijke ouderavond:**
Eénmaal per jaar wordt een feestelijke ouderavond (FOA) georganiseerd. Deze avond heeft een feestelijk karakter en wordt gevarieerd ingevuld.

12.6 Ouderhulp

U krijgt aan het begin van elk schooljaar een opgaveformulier betreffende ouderhulp. Op dit formulier kunt u aangeven bij welke activiteit u het liefst ingezet wilt worden. De formulieren worden na inzameling bewaard zodat later in het schooljaar een beroep op u kan worden gedaan.

12.7 Ouderbijdrage

Jaarlijks wordt per schoolgaand kind van de ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor zaken die niet door de overheid worden betaald zoals festiviteiten rond Sinterklaas, Kerst, excursies, afscheidsboek groep 8 et cetera. De SC beheert deze middelen en geeft jaarlijks een overzicht van de besteding van deze gelden.

12.8 Buitenschoolse opvang

Vanaf 1 augustus 2007 moeten schoolbesturen ervoor zorgen dat er, als de ouders daar om vragen, tussen 07.30 en 18.30 uur voor- en naschoolse opvang beschikbaar is voor leerlingen van 4 tot en met 12 jaar, die aansluit bij de schooltijden. Dit wordt ook wel sluitende dagopvang of buitenschoolse opvang genoemd. Deze plicht kan ook inhouden dat opvang op vrije middagen en korte schoolvakanties beschikbaar moet zijn indien ouders dat wensen. Overigens houden ouders de mogelijkheid om zelf opvang te regelen zonder gebruik te maken van het aanbod van de school.

CBS De Bron heeft een convenant gesloten met de Stichting Speelwerk. Ouders/verzorgers sluiten eventueel zelf een overeenkomst met Speelwerk en gaan dan een financiële verplichting met hen aan. De school staat daar buiten. Verdere gegevens vindt u in de infokalender. Ook is Kindercentrum De Buitenhoeve te Eesveen een goede mogelijkheid voor uw opvang. Voor meer informatie kunt u een kijkje nemen op hun website www.debuitenhoeve.nl.

12.9 Overblijfregeling (tussenschoolse opvang)

Het overblijven bij ons op school wordt verzorgd door alle ouders waarvan het kind overblijft. Een overblijfcommissie coördineert de activiteiten en de planning. Er wordt een rooster gemaakt waarbij in principe alle ouders meedraaien. Ouders die niet mee kunnen draaien kunnen het overblijven afkopen en/of vervanging regelen. Overblijfouders worden geschoold.

12.10 Schoolverzekering

De leerlingen van onze school zijn verzekerd tijdens de schooluren en tijdens andere activiteiten zoals kamp, schoolreis, uitstapjes in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van leerkrachten en of hulpkrachten. Deze verzekering vergoedt letselschade. Kleding, fietsen, brillen en dergelijke vallen dus niet onder deze verzekering.

12.11 Schoolbus

We hebben voor de kinderen van onze school die in de buitengebieden wonen een schoolbus rijden. Ouders betalen hiervoor een bijdrage. Uw kind wordt dan op de gekozen dagen opgehaald en aan het eind van de dag weer naar huis gebracht.

12.12 Kalender

Ieder jaar verschijnt er aan het begin van het schooljaar een infokalender met daarin de jaarlijks wisselende informatie voor het komende schooljaar.

12.13 Klachten

Veel klachten blijken eenvoudig op te lossen. We verwachten dan ook van ouders dat ze in geval van problemen altijd eerst naar school komen en daar niet mee wachten. De Wet Primair Onderwijs vermeldt in artikel 14 dat elk bestuur een regeling moet opstellen voor het behandelen van klachten en een klachtencommissie moet instellen.

Ook onze school heeft een klachtenprocedure. Een onderdeel daarvan is dat er voor gezorgd wordt dat ouders, collega's en leerlingen bij personen terecht kunnen met problemen ten aanzien van vermoeden van strafbare feiten, seksuele intimidatie of ontucht.

De taak van de interne vertrouwenspersoon is om te zorgen voor een eerste opvang bij bovenstaande problemen. Het is niet haar taak om direct oplossingen aan te dragen. Wel kan zij helpen bij het zoeken hiernaar en ze kan verwijzen. Ook overige klachten op het gebied van agressie, discriminatie of onheuse bejegening kunnen bij de interne vertrouwenspersoon worden gemeld.

Wij hebben op dit moment één vertrouwenspersoon, te weten:

Diny Bisschop (leerkracht en IB-er)
Hennepkamp 16
7908 MG HOOGEVEEN
0528-274975 / 06-42549975
fam.bisschop@kpnmail.com

Naast de interne vertrouwenspersoon per school heeft het bestuur van onze vereniging in het kader van de klachtenregeling ook een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Bij klachten op het gebied van seksueel misbruik en seksuele intimidatie, fysiek en/of psychisch geweld, radicalisering en discriminatie kunnen ouders, behalve met de interne vertrouwenspersoon, ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Haar gegevens zijn:

Tineke Veenje
06-20493932
t.veenje@gimd.nl

Ook is het mogelijk zich hiervoor rechtstreeks in verbinding te stellen met de landelijke vertrouwensinspecteur onder nummer 0900-1113111 (tegen lokaal tarief).

12.14 Schorsing en verwijdering

Uitzonderlijk gedrag van leerlingen kan aanleiding zijn tot schorsing of zelfs tot verwijdering. Vooral dit laatste wordt niet zomaar gedaan. Mocht dit wel aan de orde komen dan bewaken we zorgvuldig de wettelijke procedures.

13. School en thuis

Ouders met vragen over onderwijs kunnen terecht bij de landelijke informatie- en adviesdienst 5010, voor ouders over onderwijs. De medewerkers zijn elke schooldag tussen 10.00 en 15.00 uur gratis bereikbaar via het telefoonnummer 0800-5010. Ouders kunnen hun vraag ook stellen via de website; www.ouders-5010.nl. Ze ontvangen dan binnen drie schooldagen antwoord.

Ouders & COO is de landelijke ouderorganisatie voor christelijk en oecumenisch onderwijs. Informatie hierover is te vinden op www.onderwijs.net. Ouders ontvangen drie maal per jaar het blad Ouders & COO.